

Addendum - Corporate Internet Banking Service & User Management form

This Corporate Internet Banking Service and User Management form is an Addendum to the Original Corporate Internet Banking Agreement and User Management form signed by the Customer.

QIB bears no contractual liability or any other type of liability whatsoever as a result of carrying out instructions received from the Customer under the terms of this Addendum.

The Customer confirms that it obtained its internal authorisations and approvals to enter into this Addendum on behalf of their Organization in line with its policies, and corporate documents such as Memorandum of Incorporation, Articles of Association, Commercial Register, Trade License and any other type of approvals.

This form enables the Customer named below to designate the roles and functions of various categories of User of the QIB Corporate Internet Banking platform. The Customer acknowledges and agrees that the QIB Corporate Internet Banking platform is made available for access and use by the Customer and its Users subject to the Terms and Conditions appended to this form in addition to the Terms and Conditions stated in the original Corporate Internet Banking Agreement and User Management form signed by the Customer. In this form, the terms "User" and "Approver" have the meanings given to them in the Terms and Conditions stated in the Original Corporate Internet Banking Agreement.

Liquidity and Cheque Management service activities will follow Approval workflow as per the Original QIB Corporate Internet Banking User Management form - by Approver combination only without considering transaction threshold matrix.

FD and CD creation service activities will follow Approval workflow as per the Original QIB Corporate Internet Banking User Management form by both Approver combination and transaction threshold matrix.

Language: If there is any discrepancy between the English and Arabic text, the English text shall take precedence to interpret the intention of the parties.

يُعد نموذج «الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات» وإدارة المستخدم، ملحقاً بالاتفاقية الأساسية للخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات ونموذج إدارة المستخدم الموقعة من جانب العميل.

لا يتحمل مصرف قطر الإسلامي أي مسؤولية تعاقدية أو أي مسؤولية أخرى على الإطلاق تنشأ نتيجة تنفيذ التعليمات الواردة من العميل بموجب شروط هذا الملحق. يؤكد العميل على أنه حصل على التصريحات و/أو الموافقات الداخلية المعنية بتحرير هذا الملحق نيابة عن منظمته التابع لها بما يتماشى مع سياساته ووثائق الشركة، على سبيل المثال عقد التأسيس والنظام الأساسي والسجل التجاري والرخصة التجارية وأي نوع آخر من الموافقات.

يضمن غرض هذا النموذج في تمكين العميل الوارد تفاصيله أدناه من تحديد أدوار ووظائف الفئات المختلفة من مستخدمي منصة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات التابعة لمصرف قطر الإسلامي. ويقر العميل بموجبه وبوافق على إتاحة منصة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات للوصول إليها واستخدامها بمعرفة العميل ومستخدميه وفقاً للشروط والأحكام المنصوص عليها في هذا النموذج بالإضافة إلى الشروط والأحكام الواردة في الاتفاقية الأساسية للخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات ونموذج إدارة المستخدم الموقعة من جانب العميل. في هذا النموذج، يكون للمصطلحين «المستخدم» و«جهة الموافقة» المعاني الموضوعية قرينة كل منها في الشروط والأحكام المنصوص عليها في الاتفاقية الأساسية للخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات.

تخضع أنشطة خدمات إدارة السيولة والشيكات إلى عمليات الموافقة وفقاً للنموذج الأساسي للخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات وإدارة المستخدم - من خلال مجموعة من جهات الموافقة فقط دون النظر في جدول حد المعاملات.

تخضع أنشطة خدمات الإيداع والودائع الثابتة لتسلسل من عمليات الموافقة وفقاً لنموذج الأساسي للخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات وإدارة المستخدم من خلال كل من مجموعة من جهات الموافقة وجدول حد المعاملات.

اللغة: في حالة وجود أي تعارض بين النص الإنجليزي والعربي، يُعمل بالنص المُحرر باللغة الإنجليزية في تفسير مقصود الأطراف.

تفاصيل الشركة:

اسم الشركة: _____

العنوان و صندوق البريد: _____

رقم السجل التجاري: _____

رقم ملف الشركة (RIM): _____

البريد الإلكتروني: _____

الهاتف: _____

Company's Authorized Stamp**ختم الشركة المُعتمد**

Liquidity Management - Sweep

- If Sweep service is selected, all the Call Account and Current Account under the customer RIM will appear in Corporate Internet Banking portal for Sweep functionality
- The customer may use Sweep service to set End of Day Sweep instruction between same currency accounts under the same RIM.
- Sweep can be set to transfer full amount or threshold amount from one account to another account under the same RIM
- Customer can edit Sweep threshold amount or delete a Sweep setup done in Corporate Internet Banking portal.
- Any Sweep setup that was not done in Corporate Internet Banking portal cannot be edited or deleted by the customer over the Corporate Internet Banking portal.

Liquidity Management – Auto Cover

- If Auto Cover service is selected all the Call Account or Current Account under the customer RIM will appear in Corporate Internet Banking portal for Auto Cover setup
- Customer can link same currency Current & Call Account for Auto cover function under same RIM
- Auto cover transaction initiated in Corporate Internet Banking portal will be effective for any existing setup already done by the Bank
- Any auto cover setup done in Corporate Internet Banking portal will overwrite the existing Auto Cover setup done in the Bank's back end system
- Customer will not be able to edit or delete any Auto Cover setup through CIB. Should customer want to edit or delete any Auto Cover setup, the customer will have to send formal request to the Bank
- Using the Auto Cover function customer can make Payment and Transfer from one account covering fund from other Call account, Current account and Ijara & Murabaha Working Capital shadow account.

FD and CD Account Opening

- If FD and CD Account Opening service is selected all the Call Account and Current Account under the customer RIM will appear in Corporate Internet Banking portal
- Customer will be able create FD and CD by debiting their current or call account
- Customer can create FD & CD in QAR and USD currency as per banks current rate and tenor
- By using Corporate Internet Banking portal customer can receive CD certificate in Maker Users registered email.

Positive Pay - Cheque Management

Customer hereby select the flowing account to be used under Positive Pay service:

All Eligible Account Under RIM	Specific Account Under RIM

- Customer can upload cheque details i.e Cheque No., Cheque amount and Cheque date in Corporate Internet Banking portal when they issue cheque to their beneficiaries.
- Cheque issued under Positive pay account will be cleared by the Bank only when the cheque details is provided by the customer in Corporate Internet Banking.
- Customer's advised cheque details will be verified and matched by Bank when the cheque is submitted to bank for clearing.
- If any of the cheque information presented for clearing is mismatched with Corporate Internet Banking Positive pay cheque information, the cheque will not be cleared on the assumption that this cheque was not issued by the customer.

PDC (Post Dated Cheque) Reporting - Cheque Management

- If PDC service is selected all the PDC related account under the customer RIM will appear in Corporate Internet Banking for PDC reporting
- Customer will be able to check status of their PDC as Cleared cheque, Not presented cheque and Return cheque through Corporate Internet Banking portal.
- Customer will be able download and print their PDC consolidated report in PDF and Excel for Cleared cheque, Not presented cheque and Return cheque through Corporate Internet Banking.

إدارة السيولة

- في حالة تحديد خدمة Sweep، فستظهر جميع حساب الاتصال والحساب الجاري تحت رقم العميل الصحيح في بوابة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات للحصول على وظائف Sweep.
- يجوز للعميل استخدام خدمة Sweep لوضع تعليمات Sweep End of Day بين حسابات العملة نفسها تحت نفس رقم العميل الصحيح.
- يمكن ضبط عملية «Sweep» لنقل المبلغ الكامل أو الحد الأدنى منه من حساب إلى حساب آخر بنفس رقم العميل الصحيح.
- يمكن للعميل تعديل مبلغ حد Sweep أو حذف إعداد Sweep في بوابة الخدمات المصرفية للشركات.
- لا يمكن للعميل عبر بوابة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات تحرير أو حذف أي من إعدادات Sweep التي لم تُحرر في بوابة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات.

إدارة السيولة – التغطية الذاتية

- في حالة تحديد خدمة التغطية الذاتية «Auto Cover»، فستظهر جميع حساب الاتصال والحساب الجاري تحت رقم العميل الصحيح في بوابة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات للحصول على إعدادات التغطية الذاتية «Auto Cover».
- يمكن للعميل ربط نفس العملة الحالية وحساب الوديعة تحت الطلب لوظيفة الغطاء الذاتي «Auto cover» بنفس رقم العميل الصحيح.
- ستكون معاملة التغطية الذاتية «Auto Cover» التي بدأت في بوابة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات فعالة بالنسبة لأي إعدادات تجري داخل البنك وبالنسبة لأي إعدادات خاص بالتغطية الذاتية «Auto Cover» تجري في بوابة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات، فسيحل محل إعدادات خاص بالتغطية الذاتية «Auto Cover» الموجود في نظام البنك الخلفي.
- لا يكون العميل قادراً على تحرير أو حذف أي من إعدادات نظام التغطية الذاتية «Auto Cover» من خلال الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات، وفي حالة رغب العميل في إذا تحرير أو حذف أي من إعدادات نظام التغطية الذاتية «Auto Cover»، فسيتم إرسال طلب رسمي إلى المصرف.
- ويمكن للعميل من خلال استخدام نظام التغطية الذاتية «Auto Cover» الدفع والتحويل من حساب واحد يغطي التمويل من حساب آخر من حسابات الوديعة تحت الطلب والحساب الجاري وحساب الإجارة والمرابحة «حساب المقابل».

فتح حساب ودائع ثابتة وشهادات إيداع:

- في حالة تحديد خدمة الودائع الثابتة وشهادات الإيداع، فستظهر جميع حساب الاتصال والحساب الجاري تحت رقم العميل الصحيح في بوابة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات.
- سيكون العميل قادراً على إنشاء حساب ودائع ثابتة أو شهادات إيداع من خلال السحب من حساباتهم الحالية أو حاب الوديعة تحت الطلب.
- ويمكن للعميل إنشاء حساب ودائع ثابتة وشهادات إيداع بعملة الريال القطري والدولار الأمريكي حسب معدل العملة وأجل الاستحقاق.
- ومن خلال استخدام بوابة الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت، يمكن للعميل استلام شهادة إيداع في حساب المستخدم المسجل.

ميزة إدارة الشيكات

يحدد العميل بموجبه الحساب الجاري المرزوم استخدامه في خدمة «Positive Pay»:

حساب محدد برقم العميل	جميع الحسابات المؤهلة برقم العميل

- يمكن للعميل تحميل تفاصيل الشيك، على سبيل المثال رقم الشيك ومبلغ الشيك وتاريخ الشيك في بوابة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات عند إصدار الشيك للمستفيدين.
- لن تُصفي بيانات الشيكات الصادرة ضمن حساب «Positive Pay»، إلا من خلال المصرف فقط، وذلك في حالة توفير تفاصيل الشيك من خلال العميل في بوابة الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت.
- سيجري التحقق من تفاصيل الشيكات التي يُقدمها العميل ومطابقتها من جانب المصرف عند تقديم الشيك إلى المصرف لأغراض التصفية.
- وفي حالة كانت أي من معلومات الشيك المقدمة للتصفية غير متطابق مع معلومات شيكات خدمة «Positive Pay» التابعة لبوابة الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت، فلن تُجرى تصفية الشيك على افتراض أن هذا الشيك لم يصدر عن العميل.

تقرير عن الشيكات مؤجلة السداد – إدارة الشيكات

- في حالة تحديد خدمة الشيكات مؤجلة السداد، فستظهر جميع الحساب ذات الصلة بالشيكات مؤجلة السداد والتي برقم العميل الصحيح في بوابة الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت للإبلاغ عن الشيكات مؤجلة السداد.
- سيكون العميل قادراً على التحقق من حالة الشيكات مؤجلة السداد مثل شيكات التصفية والشيكات غير المقدمة والشيكات المرتجعة من خلال بوابة الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت.
- سيكون العميل قادراً على تنزيل وطباعة تقرير الشيكات مؤجلة السداد الموحد خاصته بصيغة بي دي إف وملف اكسل بالشيكات المصفاة والشيكات غير المقدمة والشيكات المرتجعة عبر الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت.

This form enables the Customer to specify the followings:

- √ Approval matrix as per Service Specific Terms details mentioned as above
- √ Define Corporate Internet Banking Users for Viewer, Maker and Checker Rules and Functions
- √ Select specific service: Sweep, Auto Cover, FD & CD Creation, Positive Pay and PDC reporting

يُمكن هذا النموذج العميل من تحديد ما يلي:
 √ مصفوفة الموافقة وفقاً لتفاصيل شروط الخدمة المحددة المذكورة أعلاه
 √ تحديد مستخدمي الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت لقواعد ووظائف مسؤول العرض والإعداد والتدقيق.
 √ حدد خدمة محددة: «Sweep»، «Auto Cover»، و«الودائع الثابتة»، و«شهادات الإيداع» و«Positive Pay»، والإبلاغ عن الشيكات مؤجلة السداد»

Corporate Internet Banking Users - Roles and Functions:

مستخدمي الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت - الأدوار والوظائف:

الخدمة Service #	رقم الجوال Mobile No	بريد المستخدم الإلكتروني User Email	رقم حساب المستخدم المصرفي User QID	اسم المستخدم User Name	إضافة <input type="checkbox"/>	تعديل <input type="checkbox"/>	حذف <input type="checkbox"/>	مسؤول عرض Viewer
					مسؤول إعداد Checker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول عرض Viewer
					مسؤول إعداد Checker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول عرض Viewer
					مسؤول إعداد Checker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول عرض Viewer
					مسؤول إعداد Checker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول عرض Viewer
					مسؤول إعداد Checker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول عرض Viewer
					مسؤول إعداد Checker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول إعداد Maker	مسؤول عرض Viewer

Corporate Internet Banking Services required:

الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات المطلوبة:

جميع الخدمات All Services	الودائع الثابتة وشهادات الإيداع FD & CD	«تقرير عن الشيكات مؤجلة السداد» PDC Report	ضمان الدفع Positive Pay	التغطية الذاتية Auto Cover	تحويلات بين الحسابات Sweep
6	5	4	3	2	1

Approving Signatories:

المفوضين بالتوقيع الموافقين:

The Customer acknowledges and agrees that the above User rules shall apply to Corporate Internet Banking for accounts relating to specific service selected. This form is hereby executed for and on behalf of the Customer named above by duly authorized signatories of the Customer.

يقر العميل ويوافق على أن قواعد المستخدم الواردة أعلاه تنطبق على الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت بالنسبة للحسابات المتعلقة بخدمة محددة مختارة. وقد خُبر هذا النموذج بموجبه نيابة عن العميل المذكور أعلاه من جانب الموقعين المفوضين حسب الأصول من جانب العميل.

التوقيع Signature	التاريخ Date	رقم البطاقة الشخصية للموقع Signatory QID Number	الوظيفة Title	اسم الموقع Signatory Name

Company's Authorized Stamp

ختم الشركة المُعتمد

The Addendum - Corporate Internet Banking Service and User Management form can be signed by any one signatory mentioned in the account signatory mandate given to the bank by the company.
Or by signatory / signatories (whose signature is available in Bank's SigCap) authorized by the Board vis-a-vis Board Resolution.
Signatures, Account Number and Name of the applicant(s) verified as per bank record.

Must enclose copy of the following document for Corporate Internet Banking registration:

- QID of the Company partners and Signatory
- Valid Commercial Registration
- Valid Trade License / Computer Card / ID
- For borrowing relation only: Unit Head will have discretion to waive any of the aforementioned legal document on case to case basis

الملحق - يمكن توقيع استمارة الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت وإدارة المستخدم من جانب أي من المفوضين بالتوقيع المذكورين في تفويض توقيع الحساب الممنوح من جانب الشركة لصالح المصرف.
أو من جانب المفوض / المفوضين بالتوقيع (المتاح توقيعاتهم في نظام «SigCap» التابع للمصرف) من جانب مجلس الإدارة بقرار مجلس الإدارة.
جرى التحقق من تم التوقيعات ورقم الحساب واسم مقدم الطلب حسب السجل المصرفي.

يجب إرفاق نسخة من الوثيقة التالية لتسجيل الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات:
• الرقم المصرفي لشركاء الشركة ومفوضيها بالتوقيع
• سجل تجاري ساري
• رخصة تجارية / بطاقة / هوية حاسوبية سارية
• لأغراض الاقتراض فقط: يكون لرئيس الوحدة السلطة التقديرية للتنازل عن أي من الوثائق القانونية المذكورة أعلاه على أساس كل حالة على حدة.

التاريخ Date	التوقيع Signature	الاسم Name	
			مسؤول الفرع Branch officer
			مدير الفرع Branch Manager

التاريخ Date	التوقيع Signature	الاسم Name	
			مسؤول المصرف المعني بالخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت CIB Bank Admin
			كبير المسؤولين المعني بإدارة الخدمات المصرفية للشركات عبر الإنترنت CIB Bank Super Admin